

Erros frecuentes no desenvolvemento dun proxecto eTwinning

Ó tempo que medra o número de solicitudes ano a ano, tamén medra a porcentaxe de proxectos que conseguen o recoñecemento de selo de calidade. Isto indícanos que a metodoloxía baseada nos criterios de calidade eTwinning vai asentándose entre os docentes membros dos proxectos. Desde o Servizo Nacional de Apoio felicitamos a todos os docentes que conseguiron o selo de calidade polo bo traballo realizado.

Por outro lado, tras revisar os comentarios feitos polo equipo avaliador dos proxectos, tanto naqueles que obtén o selo de calidade como nos que non, o SNA observou que hai erros reiterados que se cometen durante o desenvolvemento dos mesmos.

Na táboa de abaixo destacamos os erros máis frecuentes, así como ideas para subsanalos. Unha *regra de ouro* que se debe ter en conta é que a planificación previa do proxecto garante unha alta probabilidade de éxito.

Erro frecuente	Como subsanalo?
Non se fixo unha planificación de tarefas/actividades antes do comezo do proxecto. _ Planificación	Elaborar un documento no que se deseñen as tarefas/actividades (temporalización, proceso de traballo, agrupamento de alumnos, proposta de ferramenta dixital, etc.), e aloxalo no <i>TwinSpace</i> para que estea a disposición de todos os socios.

	Empregar o calendario e/ou cronograma.
As páxinas de actividades do <i>TwinSpace</i> están desordenadas.	Planificar a orde das páxinas de actividades para que calquera visitante que visualice o <i>TwinSpace</i> poida comprender de forma sinxela cómo se levou a cabo o proxecto. Evitar que a orde estea determinada polas aportacións individuais dos países. Exemplo
O alumnado dos centros escolares socios non interactúa.	Elaborar unha estratexia de comunicación, coa axuda de ferramentas dixitais acordes ó grao de autonomía do alumnado: interactuar nos perfís, reaccionar ó traballo do socio, crear debates nos foros, organizar conversacións de chat, organizar sesións de videoconferencia, etc. Foros
O traballo dos centros escolares socios é en paralelo. Non se presentan resultados colaborativos.	Establecer un plan de reunións en liña de coordinación do profesorado socio (usar ferramenta de vídeo conferencia). Elaborar unha estratexia de colaboración: organizar o alumnado en

	grupos de nacionalidade mixta segundo a súa autonomía, participar en documentos colaborativos (padlet e similares), producir resultados colectivos nos que o alumnado sexa co-autor, co-creador, etc. Colaboración
Non se documenta o proceso de traballo. Non se identifica a autoría de materiais, textos, etc.	Achegar probas gráficas e documentadas do proceso: fotos, vídeos, enlaces, capturas de pantalla, imaxes, inserir produtos dixitais nas páxinas de actividades... Fomentar a autonomía dos alumnos para que accedan ó TwinSpace e completen o seu perfil, suban os materiais, interveñan en foros, chats e videoconferencias, publiquen na páxina de inicio, asinen as tarefas, ...
Publícase un número elevado de imaxes/fotos e outros documentos irrelevantes para o proxecto eTwinning (moi frecuente nos proxectos asociados con mobilidades).	Deixar constancia das tarefas e eventos incluíndo só aquelas imaxes que sexan máis significativas.
Non se presenta unha avaliación do proxecto nin do alumnado.	Convén facer unha avaliación do proxecto, tanto por parte dos docentes socios como do alumnado.

	Unha reflexión do que se fixo ten que derivar nunha toma de decisións de propostas de mellora, que permitan unha avaliación en proxectos posteriores. É importante definir o proceso de avaliación do alumnado en relación á consecución das competencias clave e, polo tanto, reflectir a súa contribución á cualificación final.
Os resultados tanxibles do proxecto non estean ben definidos.	Concretar os resultados que se queren conseguir antes de iniciar o proxecto: un mapa, unha revista, unha guía turística, unha mascota, un estudo estadístico, unha carta de restaurante, un vídeo, unha exposición fotográfica, etc.
A ferramenta utilizada non é axeitada á idade do alumnado.	Asegurarse de que la complexidade de uso da ferramenta non dificulta a execución dunha tarefa nin desmotiva ó alumnado.
Non se dea difusión ó proxecto.	Informar á comunidade educativa do teu centro escolar, presentar a experiencia doutros centros escolares, publicar na páxina web institucional do

	centro escolar, en redes sociais, en prensa local, etc. <u>Difusión</u>
--	--

Para evitar algúns erros, sexan os sinalados aquí arriba ou outros, é recomendable ter presente en todas as etapas de desenvolvemento do proxecto a rúbrica de avaliación do selo de calidade

<https://etwinning.es/es/nova-rubrica-de-avaliacion-para-selos-de-calidade-nacional/>

Fala cos teus socios, tratade xuntos de identificar posibles erros como os sinalados máis arriba, e reflexionade sobre a conveniencia de cambiar o rumbo.

[Axuda eTwinning](#)

Fonte imaxe: Pixabay