

# Cómo crear un proyecto eTwinning en la plataforma

## Observaciones previas

- 1) Para crear un proyecto en la plataforma se necesitan dos socios. Éstos serán los **fundadores** del proyecto. Los socios fundadores son los dos únicos miembros del proyecto que no se pueden borrar.
- 2) Una vez que el proyecto esté aprobado por los dos Servicios Nacionales de Apoyo de los dos países fundadores, se puede añadir al proyecto a otros docentes socios.
- 3) Antes de iniciar el proceso de creación de un proyecto, asegúrate de que:
  - El otro socio fundador forma parte de tus contactos.
  - Tienes habilitada la opción **“ESTOY DISPONIBLE PARA UN PROYECTO ETWINNING”** (***“Available for eTwinning project”***) en tu perfil.

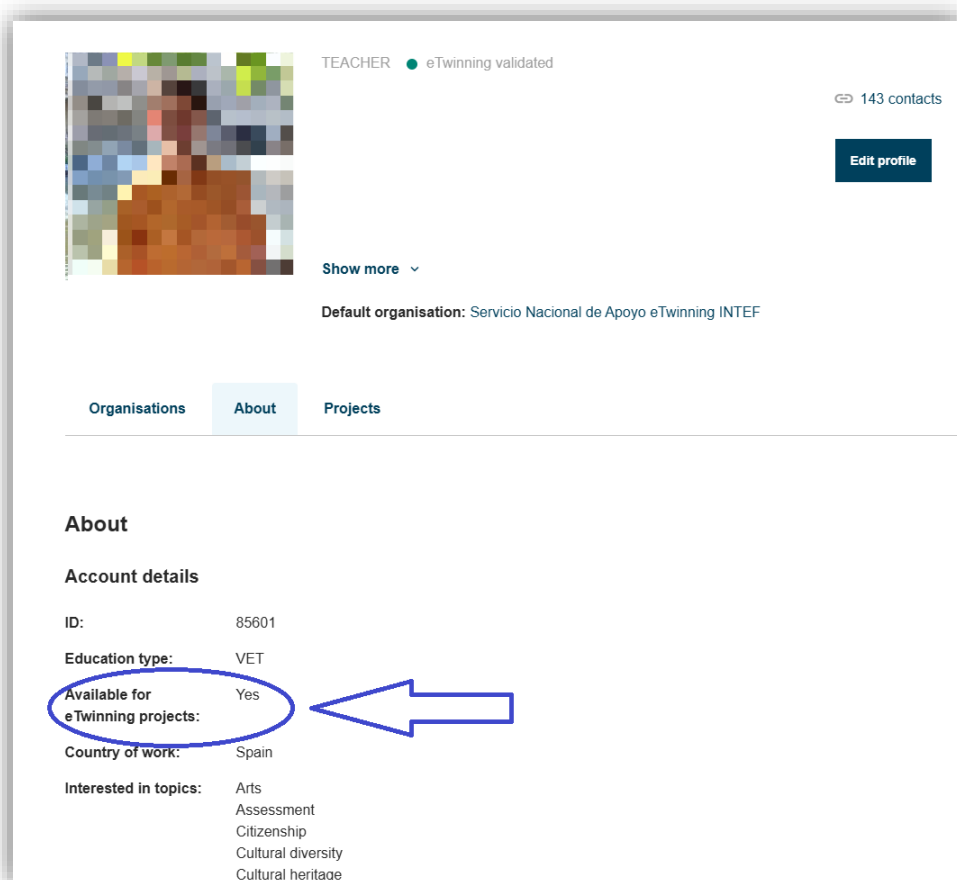


Figura 1. Captura de pantalla que muestra la disponibilidad para realizar proyectos eTwinning en el perfil de [ESEP](#). Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

## Creación de un proyecto paso a paso

**Nota:** el proyecto lo crea originalmente uno de los dos socios fundadores.

Accede a la sección “**eTwinning**” y haz clic en la pestaña “**Crear proyecto**” (“**Create a new project**”). Te aparecerá una imagen como ésta:

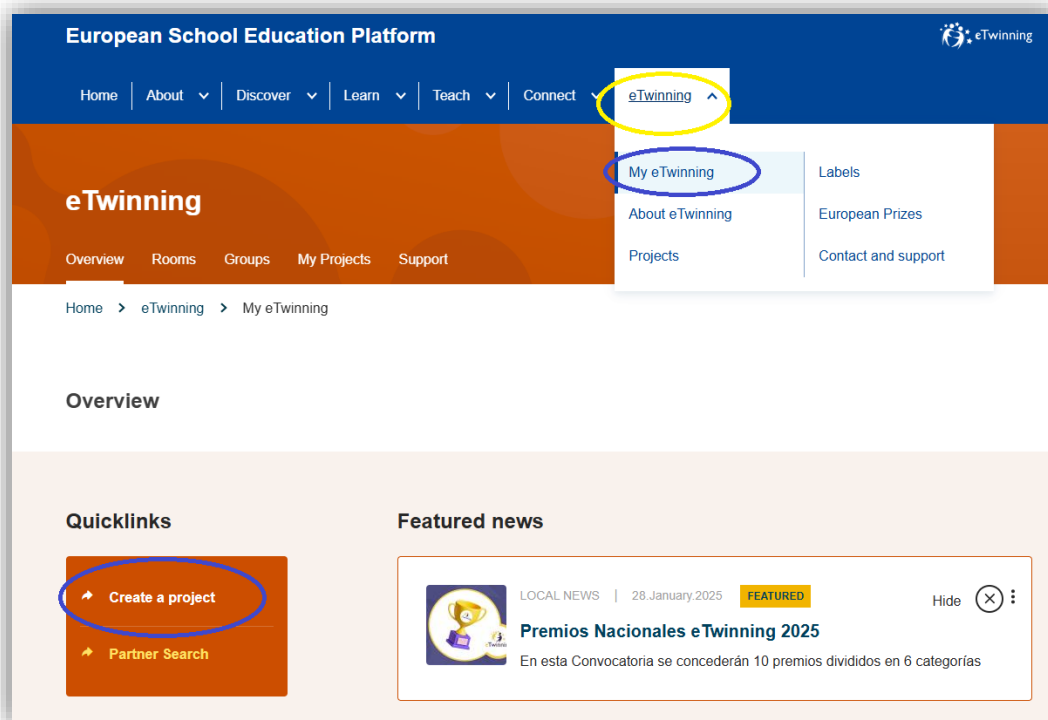


Figura 2. Captura de pantalla que muestra la ruta para crear un proyecto eTwinning.  
Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

- 4) Tras hacer clic en este apartado, el sistema te llevará a la siguiente página. Selecciona el centro escolar con el que vas a realizar el proyecto (puede ser que en el histórico de tu perfil eTwinning tengas más de un centro escolar o que trabajes en dos centros escolares en un mismo periodo de tiempo). El proyecto quedará ligado a ese centro escolar.

**New Project**

1 Select school 2 Select partner 3 Project description 4 Review

**Select school**

Select the school you want to start this project from your active schools list. If your school does not appear you can add or activate it while editing your profile.

\* Indicates a required field

i You can select only 1 school and this school can't be changed during the duration of the project.

**School \***

- Select -

Cancel Next

Figura 3. Captura de pantalla que muestra la selección de centro educativo para inscribir un proyecto.

Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

5) Haz clic en “SIGUIENTE” (“Next”) y te aparecerá la imagen que te mostramos a continuación. Busca entre tus contactos al socio con el que vas a fundar el proyecto.

## New Project

1

2

3

4

Select schoolSelect partnerProject descriptionReview

---

### Select partner

Select one of your (active) contacts as the co-founder for your project. You will be able to invite more people to your project once the project has been approved by your National Support Organisation.  
\* indicates a required field

**Co-founder \***



---

Can't find your partner? [See partner listing criteria](#)

Cancel

Back

Next

Figura 4. Captura de pantalla que muestra la selección del centro educativo socio del proyecto.

Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

- 6) Pasa la página siguiente. Aparecerá un formulario que tienes que rellenar con información relevante del proyecto (título, descripción, idiomas, asignaturas, objetivos, proceso de trabajo, resultados...).

**New Project**

1 Select school 2 Select partner 3 Project description 4 Review

### Project description

\* indicates a required field

#### 1. Introduction

For titles, use letters or numbers, not symbols such as ">" "<" ">". As for the project's description, be clear and use keywords to help people find you.

**Title \***

**Short description \***

#### 2. Project languages

Choose the languages that will be used in this project.

**Languages \***

Select one or more options

Figura 5. Captura de pantalla que muestra los campos del formulario de descripción del proyecto: título, descripción breve e idiomas. Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)



### 3. Pupils

Select how many pupils altogether are going to participate in the project and the age range of pupils.

|                           |                           |                         |
|---------------------------|---------------------------|-------------------------|
| <b>Number of pupils *</b> | <b>Ages taught from *</b> | <b>Ages taught to *</b> |
| - Select -                | - Select -                | - Select -              |

### 4. Subjects related to the project

#### Subjects

Select one or more options

Optional if you select a 'Vocational subject'.

#### Vocational subjects

Select one or more options

Optional if you select a 'Subject'.

### 5. Key competences

Select the key competences that define this project.

#### Key competences \*

Select one or more options

### 6. Aims \*

Try to be specific, particularly in terms of competences and skills you hope your pupils will gain through this project. Refrain from stating too abstract concepts such as "European dimension of education" or "Intercultural communication".

Figura 6. Captura de pantalla que muestra los campos del formulario de descripción del proyecto: estudiantes, asignaturas, asignaturas de formación profesional, competencias clave y objetivos. Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

### 7. Work process \*

State how you intend to work with your partner schools and how responsibilities are shared. Give an approximate calendar of activities, state how frequently you will work with your partner; indicate how you intend to involve your pupils; if you intend to create teams of pupils of different schools, and other relevant information.

### 8. Expected results \*

Indicate here if you are planning a final product such as a public TwinSpace or other resources. You might envisage instead the improvement of a school practice, or new knowledge.

### 9. Project thumbnail

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

One file only.

10 MB limit.

Allowed types: gif, jpg, jpeg, png.

Cancel

Back

Next

Figura 7. Captura de pantalla que muestra los campos del formulario de descripción del proyecto: Proceso de trabajo, resultados esperados e imagen en miniatura del proyecto. Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

7) Al pulsar el botón “**Next**” el sistema te llevará a una “**Vista preliminar**” donde podrás editar de nuevo cualquiera de los apartados o enviar la información introducida.

## New Project

1

2

3

4

Select school

Select partner

Project description

Review

---

Review

School information

School

Servicio Nacional de Apoyo eTwinning INTEF

Edit

Partner information

Co-founder

Edit

Project description

Edit

Figura 8. Captura de pantalla que muestra la vista preliminar el proyecto.  
Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

8) Después de pulsar en **“CREAR”** (**“Create”**), a tu socio le llega la invitación para participar en el proyecto, que podrá ver en sus notificaciones.

9) Mientras tu socio acepta la invitación, el proyecto está alojado en la pestaña **“MIS PROYECTOS”** (**“My projects”**), en el apartado **“Proyectos pendientes”** (**“Pending”**).

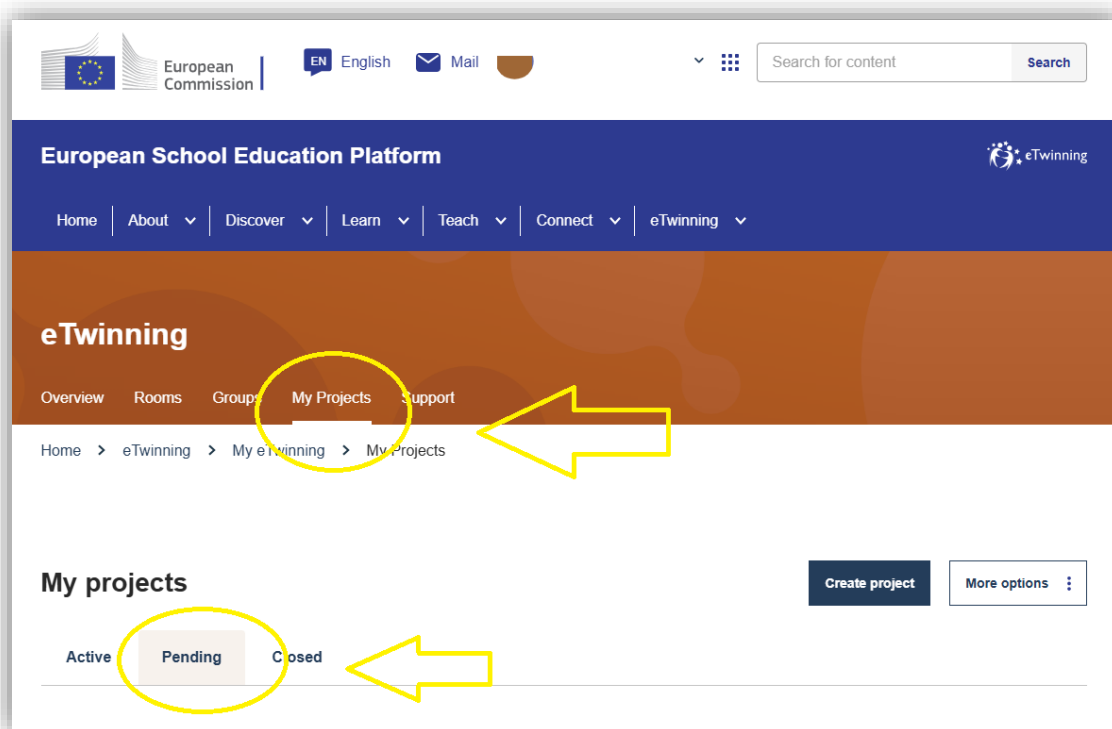


Figura 9. Captura de pantalla que muestra la pestaña donde se encuentran los proyectos pendientes.

Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

10) En cuanto tu socio haya aceptado el proyecto, éste llega a los dos Servicios Nacionales de Apoyo (SNA) de los países de los dos fundadores. El proyecto sigue en la pestaña de **“Mis proyectos”** (**“My projects”**) > **“Proyectos pendientes”** (**“Pending”**). Hasta que los dos SNA no hayan aprobado el proyecto, permanecerá en este estado.

11) Una vez aprobado por los dos SNA, se genera el espacio de trabajo colaborativo, que es el **TwinSpace** (uno por cada proyecto). Este es el espacio en el que participan docentes, alumnos y otros agentes. Además, en la pestaña “**MIS PROYECTOS**” (“**My projects**”), aparecerá como “**ACTIVO**” (“**Active**”).

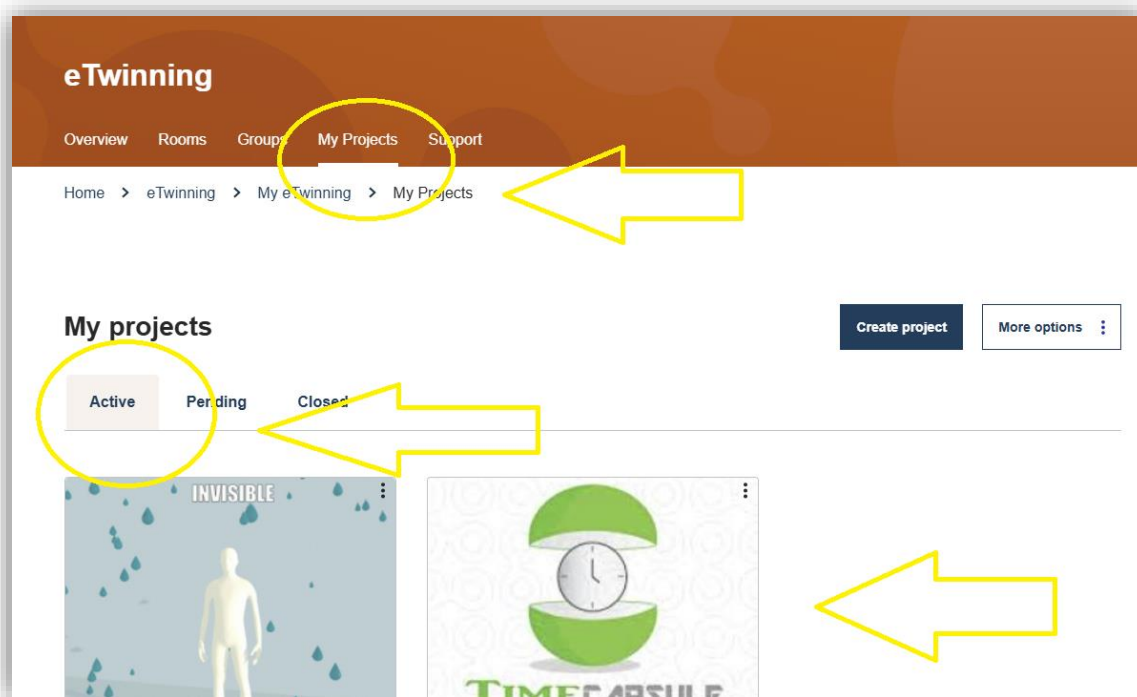


Figura 10. Captura de pantalla que muestra los proyectos activos una vez que han sido aprobados.

Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

Es momento de acceder al TwinSpace y trabajar en el proyecto desde aquí:

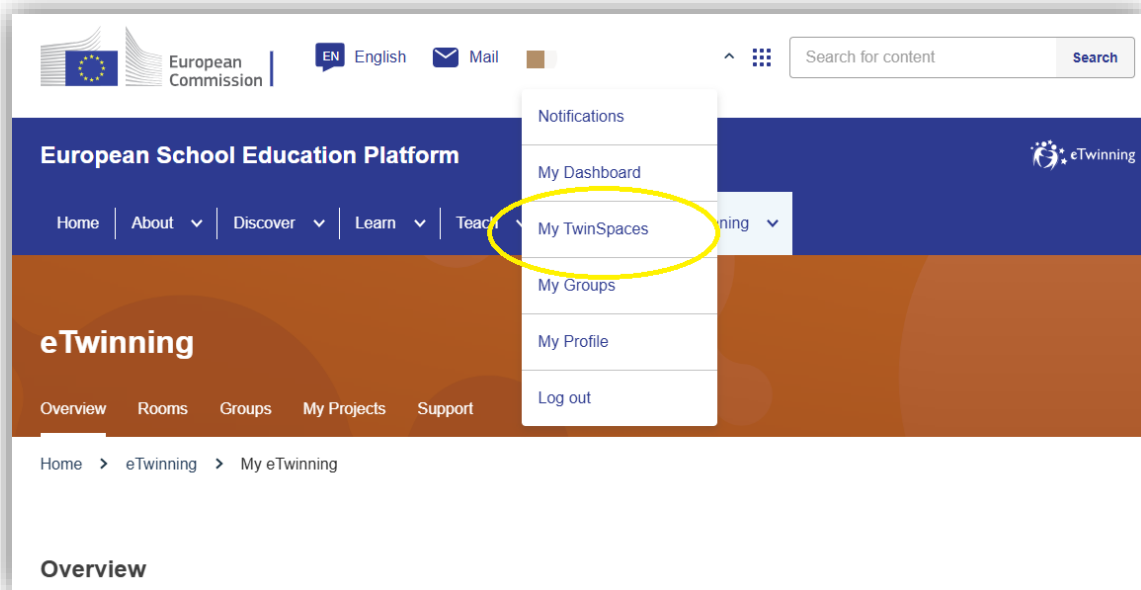


Figura 11. Captura de pantalla que muestra la pestaña de acceso a mis Twinspaces.  
Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

También puedes acceder al TwinSpace del proyecto haciendo clic sobre su título.

Te aparecerá la opción de “**IR AL TWinspace**” (“**Go to TwinSpace**”):

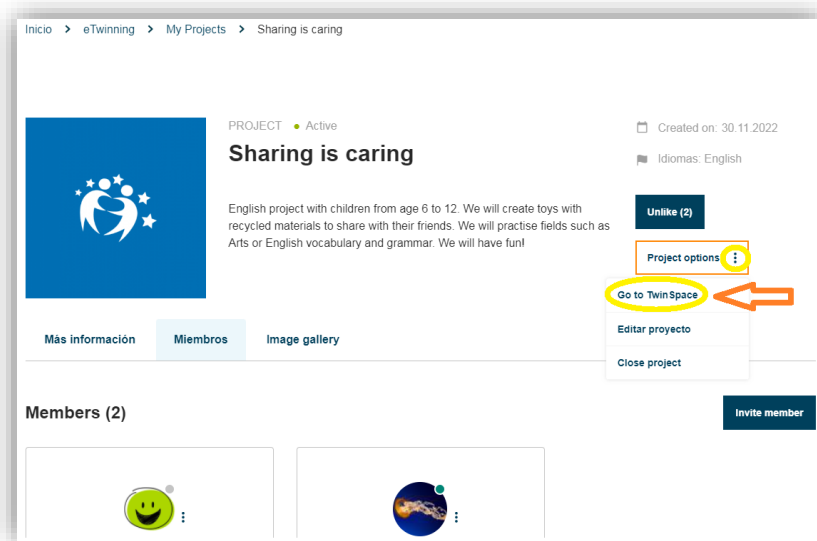


Figura 12. Captura de pantalla que muestra la pestaña de acceso al Twinspace desde el propio proyecto.  
Elaboración propia (INTEF) a partir de la página web [ESEP](#). [Licencia CC BY SA](#)

Una vez aprobado el proyecto, los campos con la descripción del proyecto siguen siendo modificables. Esto te permitirá revisarlo según vaya desarrollándose.