

## ACREDITACIÓN AL PROFESORADO PARTICIPANTE EN PROYECTOS ETWINNING CENTROS EN EL ÁMBITO DE LAS COMPETENCIAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

### Créditos de formación:

Para proyectos con una duración máxima de **3 meses**:

- 2 créditos de formación al docente coordinador del proyecto\*, más 1 crédito añadido si el proyecto consigue Sello de Calidad Nacional
- 1 crédito de formación al docente colaborador en el proyecto (máximo 2 docentes, previa constatación de las tareas realizadas por los mismos)\*\*

Para proyectos con una duración máxima de **6 meses**:

- 3 créditos de formación al docente coordinador del proyecto\*, más 1 crédito añadido si el proyecto consigue Sello de Calidad Nacional
- 2 créditos de formación al docente colaborador (máximo 2 docentes, previa constatación de las tareas realizadas por los mismos)\*\*

Para proyectos con una duración máxima de **1 curso escolar**:

- 4 créditos de formación al docente coordinador del proyecto\*, más 1 crédito añadido si el proyecto consigue Sello de Calidad Nacional
- 3 créditos de formación al docente colaborador (máximo 2 docentes, previa constatación de las tareas realizadas por los mismos)\*\*

\*No podrá haber más de un coordinador por centro docente participante.

\*\*Excepcionalmente, se podrá certificar a un número mayor de docentes colaboradores, siempre y cuando en la documentación aportada se justifiquen expresamente las tareas realizadas por cada uno de ellos.

Para proyectos con una duración **superior a 1 curso escolar**:

En estos proyectos, cada año se considerará a efectos de certificación como un proyecto independiente y se aplicarán las condiciones establecidas en los apartados correspondientes.

El tiempo de duración de un proyecto se contará desde la fecha de registro del proyecto en la plataforma eTwinning hasta el final de las actividades, o hasta la solicitud de certificación si ésta ocurre antes.

El número de créditos otorgados dependerá de lo siguiente:

- Duración del proyecto
- Continuidad en las actividades
- Consecución de los objetivos y elaboración de los productos finales previstos

- Calidad general del proyecto (evaluada mediante la concesión de un Sello de Calidad)

No se podrán solicitar créditos de formación por aquellos proyectos eTwinning que ya hayan recibido acreditaciones por otras convocatorias o programas. Esto es también aplicable a aquellos proyectos eTwinning que estén integrados en asociaciones Comenius. En este caso, se considerará la acreditación del proyecto eTwinning si los créditos correspondientes a la asociación Comenius fueran denegados. Los profesores solicitantes deberán acreditar que se cumplen estas condiciones y renunciar por escrito a solicitar otros créditos de formación por el mismo proyecto.

**Lugar y modo de entrega de la documentación:**

Los profesores que hayan desarrollado el proyecto en centros de las Ciudades Autónomas de Melilla y Ceuta enviarán la documentación a los representantes eTwinning en sus respectivas ciudades. Profesores con destino en otros centros bajo la competencia del Ministerio de Educación enviarán la documentación al Servicio Nacional de Apoyo eTwinning.

Los documentos se enviarán por correo postal con firmas y sellos originales. Sin embargo, para facilitar y agilizar todo el proceso de valoración, se recomienda que se envíen copias electrónicas a las direcciones de correo electrónico señaladas. El asunto del mensaje deberá ser “Solicitud de reconocimiento de créditos: [nombre del proyecto]”. El cuerpo del mensaje debe incluir el nombre del profesor responsable y el nombre y dirección del centro escolar.

Ceuta:

José Luis Calvo Benítez

Dirección Provincial del MECD en Ceuta

Departamento de Formación del Profesorado e Innovación de la Unidad de Programas

Educativos Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación

c/ Echegaray s/n 51001 CEUTA

Correo electrónico: [joseluis.calvo@ceuta.educacion.gob.es](mailto:joseluis.calvo@ceuta.educacion.gob.es)

Teléfono: 956 51 66 40 Ext.: 307

Melilla:

Jorge Francisco García

Dirección Provincial del MECD en Melilla

Unidad de Programas Educativos

Asesoría de Alumnos y Programas Europeos

C/ Cervantes, n.º 6. 52001 MELILLA

Correo electrónico: [jfrancisco.garcia@mecd.es](mailto:jfrancisco.garcia@mecd.es)

Teléfono: 952 69 07 05 Ext.: 254

Servicio Nacional de Apoyo:

Carlos Medina

Departamento de Proyectos Europeos

Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado c/

Torrelaguna, n.º 58. 28027 MADRID

Correo electrónico: [asistencia@etwinning.es](mailto:asistencia@etwinning.es) Teléfono:

913778377

**Documentación requerida:**

Informe de seguimiento

En los proyectos de duración de un curso escolar, se entregará un informe de seguimiento a mediados de cada año de trabajo. En dicho informe se incluirá:

- Plan inicial del proyecto (ANEXO I), que corresponde a la información del formulario de inscripción en línea y deberá estar redactado en castellano
- Evaluación parcial del proyecto (ANEXO II), incluyendo los profesores del centro participantes hasta el momento y actividades desarrolladas, así como otros profesores que tienen prevista su incorporación al proyecto y funciones que realizarán. No recibirán acreditación los profesores que no estén incluidos en este documento.

Memoria final y solicitud de acreditación

Para solicitar el reconocimiento de créditos de formación, el profesor o profesora coordinador(a) del proyecto remitirá a la dirección correspondiente indicada la siguiente documentación, con firmas y sellos originales.

- Plan inicial del proyecto (ANEXO I), que corresponde a la información del formulario de inscripción en línea y deberá estar redactado en castellano, si no se ha entregado en el Informe de Seguimiento
- Evaluación final del proyecto(ANEXO III), incluyendo enlaces a los productos finales publicados en Internet o copia en CD o DVD de otros productos en formato electrónico, así como el tipo de reconocimiento al que se opta (3 meses, 6 meses o un curso escolar) y especificar si el proyecto ha recibido un Sello de Calidad.
- Acta de Evaluación Final (ANEXO IV), con la lista de participantes que solicitan acreditación.
- Ficha – Registro de Actividades de Formación Permanente (ANEXO V)
- Registro de Participantes en Actividades de Formación Permanente (ANEXO VI), a rellenar por cada uno de los profesores que solicitan acreditación.
- Documento de renuncia a la solicitud de créditos de formación en proyectos distintos de eTwinning por las actividades documentadas (ANEXO VII).

**ANEXO I. Plan Inicial de Proyecto**

**Título original del proyecto y traducción al castellano**

**Nombre y Centro del coordinador español**

**Nombre:**

**Centro:**

**Dirección:**

**Otros centros participantes**

<b>Profesor</b>	<b>Centro</b>	<b>País</b>

**Breve descripción**

Un curso escolar     Más de un curso

**Tiempo estimado de duración:**

Tres meses     Seis meses

**Edad de los alumnos implicados:**

De \_\_\_\_ a \_\_\_\_ años

**Áreas de conocimiento:**

**Objetivos del proyecto:**

**Proceso de trabajo:**

**Resultados esperados:**

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma: el profesor coordinador

**ANEXO II. Evaluación Parcial del Proyecto**

Título del proyecto:

Coordinador:

Fecha de inicio de las actividades: \_\_\_\_\_

Tiempo transcurrido desde el inicio de las actividades: \_\_\_\_\_

Comentarios sobre el grado de consecución de objetivos

--

Resumen de actividades realizadas

--

Resultados obtenidos

--

Revisión, si procede, del Plan Inicial del proyecto

--

Otros profesores participantes

Nombre	Tareas realizadas

Profesores cuya participación esté prevista en las siguientes fases del proyecto, no incluidos en la lista anterior

Nombre	Tareas previstas

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

**Firma:** el profesor coordinador

### ANEXO III. Evaluación Final del Proyecto

**Título del proyecto:**

**Coordinador:**

**Centro:**

**Dirección:**

**Tipo de acreditación que se solicita:**

Tres meses                       Seis meses                       Un curso escolar

**¿El proyecto ha recibido Sello de Calidad Nacional otorgado por el Servicio Nacional de Apoyo español?**

Sí                       No

**Resultados del proyecto:**

1. Enlace al Diario de Proyecto :

**Dirección:** http://...

2. Enlace al TwinSpace:

**Dirección:** http://...

**Usuario:**

**Contraseña:**

3. Otros enlaces:

**Dirección:** http://...

4. Otros productos que se adjuntan a la solicitud (CD, DVD, material impreso, etc.):

### EVALUACIÓN

1. **Cambios en el Plan Inicial:**

Explique y justifique los cambios significativos con respecto a la planificación inicial del proyecto, si se ha producido alguno.

## 2. Innovación pedagógica y creatividad:

Describa qué tiene de innovador su proyecto en cuanto a la enseñanza y el aprendizaje. ¿Hasta qué punto es creativo su proyecto? ¿Ha cambiado su planteamiento de la enseñanza? ¿Ha cambiado la actitud o el planteamiento de sus alumnos hacia el aprendizaje?

Indicadores:

*Creatividad: Aspectos pedagógicos y metodológicos del proyecto son originales o no muy comunes en eTwinning.*

*Innovación: El proyecto ha significado nuevas formas de enseñanza y aprendizaje para los docentes y estudiantes implicados, incluyendo la colaboración en el centro y la promoción de la creatividad en los estudiantes.*

## 3. Integración curricular:

Describa (paso a paso) cómo ha intentado integrar su proyecto en su plan de estudio actual. Indicadores:

*El proyecto se integra en las programaciones de aula ordinarias (actividades, contenidos, objetivos) y se refleja en la evaluación de las áreas o materias. Docentes de otras materias han participado en el proyecto.*

## 4. Colaboración entre los centros asociados:

Describa con claridad el proceso de trabajo del proyecto, explicando la división del trabajo entre Vd. y su(s) socio(s) ¿En qué aspectos del proyecto han colaborado su(s) socio(s) y Vd.? ¿Hasta qué punto han colaborado y han trabajado juntos los alumnos?

Indicadores:

*Planificación, coordinación y evaluación entre los docentes de ambos centros (evaluadas en términos de frecuencia, continuidad, intensidad y relevancia).*

*Colaboración entre estudiantes de las escuelas asociadas (evaluada en términos de frecuencia, continuidad, intensidad y relevancia).*



**5. Uso de la Tecnología:**

Describe aspectos de uso de las TIC (herramientas, software, etc.) en el desarrollo del proyecto. Indicadores:

*Las herramientas TIC se usan de forma apropiada con respecto a las actividades y objetivos.*

*Usos creativos de las TIC en la metodología y productos, considerados en relación al contexto escolar y la edad de los alumnos implicados.*

**6. Continuidad y transferibilidad:**

Su proyecto ¿Podría extenderse y continuarse? ¿Se podría realizar sin dificultad en otro centro escolar? ¿Podría extenderse a todo su centro escolar? Si es así, explíquelo detalladamente.

Indicadores:

*Sostenibilidad: El proyecto no es un hecho aislado, sino que se ha convertido en parte integral de las actividades y objetivos educativos del centro, incluyendo otras iniciativas escolares.*

*Transferibilidad: Aspectos del proyecto que pueden servir como modelo para otros profesores y como ejemplos de buenas prácticas. Los procedimientos y la organización deben ser evidentes o estar bien documentados, de forma que puedan replicarse.*

**7. Resultados y beneficios:**

En su opinión, ¿Cuál es el resultado más destacado de su proyecto? ¿Cómo les ha beneficiado?

Indicadores:

*Impacto del proyecto en términos de alumnado, docentes y centro escolar (relevancia educativa y pedagógica).*

*Difusión fuera del centro escolar.*

**PARTICIPANTES**

PARTICIPANTES Nombre y apellidos	Función	Tareas desempeñadas
	Coordinador/a	

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

**Firma:** el profesor coordinador

**Firma:** el profesor colaborador

**Firma:** el profesor colaborador

**ANEXO IV. Acta de Evaluación Final**

<b>ENTIDAD ORGANIZADORA</b>	<b>Instituto de Tecnologías Educativas. Servicio Nacional de Apoyo eTwinning</b>		
<b>MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>En red. Proyectos eTwinning</b>		
<b>TÍTULO DE LA ACTIVIDAD</b>	(título del proyecto)		
<b>LOCALIDAD DE CELEBRACIÓN:</b>		<b>PROVINCIA</b>	
<b>FECHA DE INICIO</b>		<b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>	
<b>HORAS DE DURACIÓN</b>		<b>Nº DE CRÉDITOS</b>	<b>Asistentes (colaboradores): 3 créditos Responsable 1 (coordinador, sin Sello de Calidad): 4 créditos Responsable 2 (coordinador, con Sello de Calidad): 5 créditos</b>

**RELACIÓN DE PARTICIPANTES**

**A.1. ASISTENTES CON DERECHO A CERTIFICADO**

<b>Nº ORDEN</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF</b>	<b>CUERPO</b>	<b>Nº CERTIF.</b>

**A.2. ASISTENTES SIN DERECHO A CERTIFICADO**

<b>Nº ORDEN</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF</b>	<b>CAUSA</b>


RELACIÓN DE PARTICIPANTES					
B.1. RESPONSABLES CON DERECHO A CERTIFICADO					
APELLIDOS Y NOMBRE <sup>(1)</sup>	NIF	CUERPO	FUNCIÓN <sup>(2)</sup>	Nº HORAS	Nº CERTIF.
			Coordinador/a		
B.2. RESPONSABLES SIN DERECHO A CERTIFICADO					
APELLIDOS Y NOMBRE <sup>(1)</sup>	NIF	FUNCIÓN <sup>(2)</sup>	CAUSA		
		Coordinador/a			

(1) En caso de función ponente, especificar el título de la ponencia y la duración en horas de la misma.

(2) Director/a, coordinador/a, tutor/a, ponente, etc.

En ....., a ..... de ..... de 20...

Fdo.: .....

Fdo.: Carlos J. Medina

**ANEXO IV. Acta de Evaluación Final**

EL/LA DIRECTOR/A O COORDINADOR/A

V.º B.º EL JEFE DEL SERVICIO NACIONAL DE APOYO ETWINNING

<b>ENTIDAD ORGANIZADORA</b>	<b>Instituto de Tecnologías Educativas. Servicio Nacional de Apoyo eTwinning</b>			
MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD:	<b>En red. Proyectos eTwinning</b>			
TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	(título del proyecto)			
LOCALIDAD DE CELEBRACIÓN:		PROVINCIA		
FECHA DE INICIO		FECHA DE FINALIZACIÓN		
HORAS DE DURACIÓN		Nº DE CRÉDITOS	<b>Asistentes (colaboradores): 1 crédito</b> <b>Responsable 1 (coordinador, sin Sello de Calidad): 2 créditos</b> <b>Responsable 2 (coordinador, con Sello de Calidad): 3 créditos</b>	

**RELACIÓN DE PARTICIPANTES**

**A.1. ASISTENTES CON DERECHO A CERTIFICADO**

Nº ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	CUERPO	Nº CERTIF.

**A.2. ASISTENTES SIN DERECHO A CERTIFICADO**

Nº ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	CAUSA


--	--	--	--	--

<b>RELACIÓN DE PARTICIPANTES</b>					
<b>B.1. RESPONSABLES CON DERECHO A CERTIFICADO</b>					
<b>APELLIDOS Y NOMBRE<sup>(1)</sup></b>	<b>NIF</b>	<b>CUERPO</b>	<b>FUNCIÓN<sup>(2)</sup></b>	<b>Nº HORAS</b>	<b>Nº CERTIF.</b>
			Coordinador/a		
<b>B.2. RESPONSABLES SIN DERECHO A CERTIFICADO</b>					
<b>APELLIDOS Y NOMBRE<sup>(1)</sup></b>	<b>NIF</b>	<b>FUNCIÓN<sup>(2)</sup></b>	<b>CAUSA</b>		
		Coordinador/a			

(1) En caso de función ponente, especificar el título de la ponencia y la duración en horas de la misma.

Fdo.: .....

Fdo.: Carlos J. Medina

**ANEXO IV. Acta de Evaluación Final**

(2) Director/a, coordinador/a, tutor/a, ponente, etc.

En ....., a ..... de ..... de 20...

EL/LA DIRECTOR/A O COORDINADOR/A

V.º B.º EL JEFE DEL SERVICIO NACIONAL DE APOYO ETWINNING

<b>ENTIDAD ORGANIZADORA</b>	<b>Instituto de Tecnologías Educativas. Servicio Nacional de Apoyo eTwinning</b>		
MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD:	<b>En red. Proyectos eTwinning</b>		
TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	(título del proyecto)		
LOCALIDAD DE CELEBRACIÓN:		PROVINCIA	
FECHA DE INICIO		FECHA DE FINALIZACIÓN	
HORAS DE DURACIÓN		Nº DE CRÉDITOS	<b>Asistentes (colaboradores): 2 créditos Responsable 1 (coordinador, sin Sello de Calidad): 3 créditos Responsable 2 (coordinador, con Sello de Calidad): 4 créditos</b>

**RELACIÓN DE PARTICIPANTES**

**A.1. ASISTENTES CON DERECHO A CERTIFICADO**

**A.2. ASISTENTES SIN DERECHO A CERTIFICADO**

<b>Nº ORDEN</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF</b>	<b>CAUSA</b>
-----------------	---------------------------	------------	--------------


Nº ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	CUERPO	Nº CERTIF.

RELACIÓN DE PARTICIPANTES					
B.1. RESPONSABLES CON DERECHO A CERTIFICADO					
APELLIDOS Y NOMBRE <sup>(1)</sup>	NIF	CUERPO	FUNCIÓN <sup>(2)</sup>	Nº HORAS	Nº CERTIF.
			Coordinador/a		
B.2. RESPONSABLES SIN DERECHO A CERTIFICADO					
APELLIDOS Y NOMBRE <sup>(1)</sup>	NIF	FUNCIÓN <sup>(2)</sup>	CAUSA		

Fdo.: .....

Fdo.: Carlos J. Medina



**ANEXO IV. Acta de Evaluación Final**

		Coordinador/a	
--	--	---------------	--

(1) En caso de función ponente, especificar el título de la ponencia y la duración en horas de la misma.

(2) Director/a, coordinador/a, tutor/a, ponente, etc.

En ....., a .... de ..... de 20...

EL/LA DIRECTOR/A O COORDINADOR/A

V.º B.º EL JEFE DEL SERVICIO NACIONAL DE APOYO ETWINNING

**A.2. ASISTENTES SIN DERECHO A CERTIFICADO**

<b>Nº ORDEN</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF</b>	<b>CAUSA</b>
-----------------	---------------------------	------------	--------------

## ANEXO V

### FICHA-REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE

Nota: Los espacios sombreados serán cumplimentados por la Administración					<b>Código de la actividad</b>
<b>Entidad organizadora</b>				<b>Código de la Entidad</b>	
<b>Título</b>					
<b>Director/a o persona responsable de la actividad</b>					
<b>Modalidad</b>					
<input type="checkbox"/> Curso		<input type="checkbox"/> Grupo de trabajo		<input type="checkbox"/> Seminario	
<b>Nivel/Etapa al que se dirige la actividad</b>					
<input type="checkbox"/> Educación Infantil		<input type="checkbox"/> Educación Primaria		<input type="checkbox"/> Educación Infantil y Primaria	
<input type="checkbox"/> Educación Secundaria		<input type="checkbox"/> Formación Profesional		<input type="checkbox"/> Enseñanzas Artísticas	
<input type="checkbox"/> Escuelas Oficiales de idiomas		<input type="checkbox"/> Educación de personas adultas		<input type="checkbox"/> Educación Especial	
<input type="checkbox"/> Educación Compensatoria		<input type="checkbox"/> Equipos Directivos		<input type="checkbox"/> Equipos de Orientación	
<input type="checkbox"/> Equipos Interdisciplinares		<input type="checkbox"/> Personal de la Red de Formación		<input type="checkbox"/> Profesores de todos los niveles	
<input type="checkbox"/> Otros colectivos		<input type="checkbox"/> Educación Secundaria Obligatoria			
<b>Área o materia (ver al dorso)</b>				<b>Código de materia</b>	
<b>Lugar de realización, localidad y provincia</b>				<b>Código de provincia</b>	
<b>Programa en el que se inscribe la actividad</b>					
<b>Núm. solicitudes</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>Fecha de finalización</b>	<b>Número de horas</b>	<b>Créditos</b>	

En ....., a .... de ..... de 200...  
EL/LA DIRECTOR/A O COORDINADOR/A

VºBº

EL REPRESENTANTE DE LA INSTITUCIÓN

Fdo.: .....

Fdo.: .....

**CÓDIGOS DE ÁREAS Y MATERIAS**

	Materia	Código	Materia	Código	Materia
<b>0100</b>	<b>TEORIA Y ORGANIZACION CURRICULAR</b>	<b>1300</b>	<b>C. SOCIALES, GEOGRAFIA E HISTORIA</b>	<b>2700</b>	<b>MARITIMO-PESQUERA</b>
0101	TEOR. Y ORG. CURRICULAR ASP. GENER.	1301	CIENC. SOCIALES. ASPECTOS GENERALES	2701	CULTIVOS MARINOS
0102	TEORIA DEL CURRICULO	1302	GEOGRAFIA	<b>2800</b>	<b>METAL. (MECANICA INDUSTRIAL)</b>
0103	DISEÑO GRAL. DEL CURRICULO	1303	HISTORIA	2801	FABRICACION MECANICA
0104	PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO/ZONA	1304	HISTORIA DEL ARTE	2802	FABRICACION SOLDADA
0105	PROYECTO CURRICULAR	1305	FILOSOFIA	2803	MTO. DE MAQUINAS Y SIST. AUTOMATIC.
0106	PROGRAMACION DE AULA	1306	ECONOMIA	2804	MANTENIMIENTO EN LINEA
<b>0200</b>	<b>IDENTIDAD Y AUTONOMIA PERSONAL (EI)</b>	1307	PSICOLOGIA	2805	OPERADOR DE MAQUINAS HERRAMIENTAS
0201	ID. Y AUT. PERSONAL. ASP. GENERALES	1308	SOCIOLOGIA	<b>2900</b>	<b>MODA Y CONFECCION. TEXTIL</b>
0202	EL CUERPO Y LA PROPIA IMAGEN	<b>1400</b>	<b>EDUCACION RELIGIOSA</b>	2901	CONFECCION INDUSTRIAL
0203	JUEGO	1401	ED. RELIGIOSA. ASPECTOS GENERALES	<b>3000</b>	<b>PELUQUERIA Y ESTETICA. ESTET. PERS.</b>
0204	LA ACTIVIDAD Y LA VIDA COTIDIANA	<b>1500</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	3001	ESTETICA FACIAL
0205	EL CUIDADO DE UNO MISMO	1501	TECNOLOGIA. ASPECTOS GENERALES	3002	PELUQUERIA
<b>0300</b>	<b>MEDIO FISICO Y SOCIAL (EI)</b>	1502	PROCESOS CREACION Y DESARR. PRODUC.	<b>3100</b>	<b>QUIMICA</b>
0301	MEDIO FISICO Y SOCIAL. ASP. GENER.	1503	REPR. Y COMUNICACION PROCESOS TECN.	3101	AUXILIAR DE LABORATORIO
0302	LOS PRIMEROS GRUPOS SOCIALES	1504	MATERIALES Y TECNICAS CONSTRUCTIVAS	3102	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
0303	LOS ANIMALES Y LAS PLANTAS	1505	CONOCIMIENTOS TECNOLOGICOS ESPECIAL.	<b>3200</b>	<b>SANITARIA. (SANIDAD, SERV. SOCIOC.)</b>
<b>0400</b>	<b>COMUNICACION Y REPRESENTACION (EI)</b>	1506	TECNOLOGIA, CIENCIA Y SOCIEDAD	3201	ACT. FISICAS Y ANIMACION DEPORTIVA
0401	COMUN. Y REPRESENT. ASPECTOS GENERALES	<b>1600</b>	<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	3202	ANATOMIA PATOLOGIA-CITOLOGIA
0402	LENGUAJE ORAL	1601	FORM. PROFESIONAL. ASPECTOS GENER.	3203	AUXILIAR DE ENFERMERIA
0403	APROXIMACION AL LENGUAJE ESCRITO	1602	ORIENTACION PROFESIONAL	3204	SALUD AMBIENTAL
0404	EXPRESION PLASTICA	1603	TRANSICION A LA VIDA ACTIVA	<b>3300</b>	<b>SERVICIOS A LA COMUNIDAD</b>
0405	EXPRESION MUSICAL	1604	FORMACION EN CENTROS DE TRABAJO	3301	EDUCADOR INFANTIL
0406	RELACIONES MEDIDA Y REPRESENTACION	1605	GARANTIA SOCIAL		
		1606	DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL	<b>3400</b>	<b>TEXTIL</b>
<b>0500</b>	<b>CONOCIM. MEDIO NAT., SOC. Y C. (EP)</b>			3401	HILATURA Y TEJEDURIA
0501	CONOCIM DEL MEDIO. ASPECTOS GENER.	1607	FORMACION CONCERTADA	3402	PROCESOS QUIMICOS TEXTILES
0502	CONOCIMIENTO DEL CUERPO Y SALUD	<b>1700</b>	<b>ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL</b>	<b>3500</b>	<b>VIDRIO Y CERAMICA. CONSTRUCCION</b>
0503	MEDIO SOCIAL	1701	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES	3501	ALFARERIA Y CERAMICA
0504	EL PASO DEL TIEMPO	1702	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	<b>3600</b>	<b>ACTIVIDADES INTERAREAS</b>
0505	CULTURA Y TECNOLOGIA	1703	ASESORIA DE CONSUMO	3601	ACT. INTERAREAS. ASPECTOS GENERALES
<b>0600</b>	<b>EDUCACION ARTISTICA</b>	1704	AUXILIAR ADMINISTRACION Y GESTION	<b>3700</b>	<b>TEMAS TRANSVERSALES AL CURRICULUM</b>
0601	ED. ARTISTICA. ASPECTOS GENERALES	1705	AUXILIAR DE COMERCIO INTERIOR	3701	TEMAS TRANSVERSALES. ASP. GENERALES
0602	EXPRESION PLASTICA Y VISUAL	1706	BIBLIOTECONOMIA, ARCHIVIS. Y DOCUM.	3702	EDUCACION AMBIENTAL
0603	MUSICA, DANZA, CANTO	1707	COMERCIO EXTERIOR	3703	EDUCACION DEL CONSUMIDOR
0604	DRAMATIZACION, ARTE DRAMATICO	1708	PROGRAMADOR DE GESTION	3704	EDUCACION MORAL Y CIVICA
0605	ARTES APLICADAS	1709	SECRETARIO EJECUTIVO MULTILINGUE	3705	EDUCACION PARA LA IGUALDAD OPORTUN.
<b>0700</b>	<b>EDUCACION FISICA</b>	<b>1800</b>	<b>AGRARIA. (AGRICULTURA Y GANADERIA)</b>	3706	EDUCACION PARA LA PAZ
0701	ED. FISICA. ASPECTOS GENERALES	1801	A. FORESTALES Y CONSERV. NATURALEZA	3707	EDUCACION PARA LA SALUD
0702	CONDICION FISICA	1802	EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	3708	EDUCACION VIAL
0703	JUEGOS	1803	FITOPATOLOGIA	3709	PRENSA-ESCUELA
0704	DEPORTES	1804	FRUTICULTURA	3710	OTROS TEMAS TRANSVERSALES
		1805	HORTICULTURA		
<b>0800</b>	<b>LENGUA Y LITERATURA</b>	1806	HORTOFRUTICULTURA	<b>3800</b>	<b>NUEVAS TECNOLOGIAS INFORM. Y COMUN.</b>
0801	LENG. Y LIT. ASPECTOS GENERALES			3801	NUEVAS TECNOLOGIAS. ASP. GENERALES
0802	LENGUA ESPAÑOLA	1807	INSTALACION Y MTO. DE JARDINES	3802	MEDIOS INFORMATICOS
0803	LITERATURA ESPAÑOLA	1808	JARDINERO PRODUCTOR DE PLANTAS	3803	MEDIOS AUDIOVISUALES
0804	OTRAS LENGUAS DEL ESTADO	<b>1900</b>	<b>ARTES GRAFICAS</b>	<b>3900</b>	<b>ATENCION A LA DIVERSIDAD</b>
0805	LITERATURA UNIVERSAL	1901	FOTOCOMPOSICION	3901	ATENCION A LA DIVERSIDAD. ASP. GEN.
		1902	REPRODUCCION FOTOMECANICA	3902	OPTATIVIDAD
<b>0900</b>	<b>LENGUA Y CULTURA CLASICAS</b>			3903	DIVERSIFICACION Y ADAPT. CURRICULAR
0901	LENG. Y CULT. CLASICAS. ASP. GENER.	<b>2000</b>	<b>AUTOMOCION</b>		
0902	LATIN	2001	AUTOMOCION	3904	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES
0903	GRIEGO	2002	CARROCERIA	3905	ATENCION A MINORIAS ETNICAS
<b>1000</b>	<b>LENGUAS EXTRANJERAS</b>	<b>2100</b>	<b>CONSTRUCCION Y OBRAS</b>	<b>4000</b>	<b>ORIENTACION EDUCATIVA Y PSICOPEDAG.</b>
1001	LENGUAS EXTR. ASPECTOS GENERALES	2101	ACABADOS DE CONSTRUCCION	4001	ASPECTOS GENERALES
1002	INGLES	2102	ALBAÑILERIA	4002	INTERVENCION INSTITUCIONAL
1003	FRANCES	2103	CUBRICION DE EDIFICIOS	4003	APOYO PSICOPEDAGOGICO
1004	ALEMAN	2104	HORMIGON	4004	ORIENTACION

1005	ITALIANO	2200	<b>DELINEACION. (MECANICA INDUSTRIAL)</b>	4005	TUTORIA
1006	OTROS IDIOMAS	2201	DELINEACION INDUSTRIAL	<b>4100</b>	<b>DIRECCION Y GESTION CENTROS EDUCAT.</b>
<b>1100</b>	<b>MATEMATICAS</b>	<b>2300</b>	<b>ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA</b>	4101	DIREC. Y GESTION. ASP. GENERALES
1101	MATEMATICAS. ASPECTOS GENERALES	2301	INST. Y MTO. EQUIPOS FRIO Y CALOR	4102	PLANIF. Y EJECUCION PROY. Y PROGR.
1102	NUMEROS	2302	INST./MANTENEDOR ELECTRICO	4103	ESTRUC. ORGANIZ. TRABAJO Y GESTION
1103	ALGEBRA	2303	INST. TERMICAS AUX. DE PROCESO	4104	LAS RELACIONES Y LA PARTICIPACION
1104	GEOMETRIA	2304	MTO. DE INST. SERVICIO AUXILIARES	4105	RECOGIDA, ANALISIS Y VALOR. ACTIVI.
1105	ANALISIS	2305	SISTEMAS AUTOMATICOS Y PROGRAMABLES	<b>4200</b>	<b>ADMINISTRACION EDUCATIVA</b>
1106	ESTADISTICA Y PROBABILIDAD	<b>2400</b>	<b>HOSTELERIA Y TURISMO</b>	4201	ADMINIST. EDUCATIVA. ASP. GENERALES
1107	ASTRONOMIA	2401	COCINA	4202	PLANIFICACION EDUCATIVA
<b>1200</b>	<b>CIENCIAS DE LA NATURALEZA</b>	2402	RECEPCION	4203	FUNCIONAMIENTO Y GESTION ADM. EDUC.
1201	CIENC. DE LA NAT. ASPECTOS GENER.	<b>2500</b>	<b>IMAGEN Y SONIDO</b>	4204	HABILIDADES SOCIALES PARA INTERVEN.
1202	FISICA	2501	MTO. Y OPER. TEC. EQUIPOS DE R.T.V.	<b>4300</b>	<b>FORMACION PERMANENTE. TEORIA Y PRAC</b>
1203	QUIMICA	2502	OPERACIONES DE IMAGEN Y SONIDO	4301	FORMACION PERMANENTE. ASP. GENER.
1204	BIOLOGIA	2503	REALI., PROD. Y OPER. PROG. AUDIOV.	4302	MODELOS DE FORMACION
1205	GEOLOGIA			4303	MODALIDADES Y ESTRATEGIAS DE FORM.
1206	CIENCIAS MEDIOAMBIENTALES	<b>2600</b>	<b>MADERA Y MUEBLE CARPINTERIA</b>	4304	RECOGIDA, ANALISIS Y VALOR. INFORM.
		2601	Y MUEBLE		
		2602	MECANIZADO DE LA MADERA	4305	HABILIDADES SOCIALES PARA INTERVEN.

**ANEXO VI**

**FICHA-REGISTRO DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE**

<b>Nombre de la Entidad Organizadora:</b>					
<b>Título de la actividad</b>			<b>Código de la actividad</b>		
<b>DATOS PERSONALES (1)</b>					
<b>Apellidos y Nombre:</b>			<b>NIF, Pasaporte, etc:</b>		
<input type="checkbox"/> Funcionario/a MEC o CCAA	<input type="checkbox"/> Interino/a MEC o CCAA	<input type="checkbox"/> Otros funcionarios (Universidades)			
<input type="checkbox"/> Profesor/a Privada concertada	<input type="checkbox"/> Profesor/a Privada no concertada	<b>Correo electrónico:</b>			
<b>Domicilio particular:</b>				<b>N.R.P.:</b>	
<b>Localidad:</b>	<b>Provincia:</b>	<b>Código Postal:</b>	<b>Tfno.:</b>	<b>Años de experiencia docente:</b>	
<b>DATOS PROFESIONALES y Nivel/Etapa que imparte: (1)</b>					
<b>Centro de destino Docente</b>				<b>Código del Centro:</b>	
<b>Localidad:</b>	<b>Provincia:</b>	<b>Código Postal:</b>	<b>Tfno.:</b>	<b>Comunidad Autónoma:</b>	
<input type="checkbox"/> Educación Infantil	<input type="checkbox"/> Formación Profesional	<input type="checkbox"/> Educación Permanente de adultos			
<input type="checkbox"/> Educación Primaria	<input type="checkbox"/> Enseñanzas Artísticas y de Idiomas	<input type="checkbox"/> Equipos Orientación Educación y Psicopedagógica			
<input type="checkbox"/> Enseñanza Secundaria Obligatoria	<input type="checkbox"/> Escuelas Oficiales de Idiomas	<input type="checkbox"/> Profesores de nacionalidad extranjera.			
<input type="checkbox"/> Bachillerato	<input type="checkbox"/> Educación Especial	<input type="checkbox"/> Personal de otros ámbitos: (Inspectores al Servicio de la Administración Educativa)			
<b>Cuerpo Docente de procedencia (sólo para funcionarios/as):</b>					
<input type="checkbox"/> Maestros	<input type="checkbox"/> Prof. de Música y Artes Esc.	<input type="checkbox"/> Inspectores de Educación: MEC o CCAA			
<input type="checkbox"/> Prof. Ens. Secundaria	<input type="checkbox"/> Catedr. de Música y Artes Esc.				
<input type="checkbox"/> Prof. Técnicos de Form. Profes.	<input type="checkbox"/> Maestros de taller Artes Plást. y Diseño	<input type="checkbox"/> Prof. Universitarios.			
<input type="checkbox"/> Prof. de Esc. Of. De Idiomas	<input type="checkbox"/> Prof. de Artes Plást. y Diseño				
<b>Cumplimentar sólo los responsables de actividades</b>					
<input type="checkbox"/> Director/a	<input type="checkbox"/> Coordinador/a y/o Secretario/a	<input type="checkbox"/> Tutor/a	<input type="checkbox"/> Profesor/a	<input type="checkbox"/> Ponente	<b>Horas</b>
<b>Título de la/s ponencia/s: (en su caso)</b>					

(1) Los DATOS PERSONALES y los DATOS PROFESIONALES deberán estar cumplimentados en su totalidad. Las fichas que omitan alguno de ellos serán devueltas a la Entidad Organizadora, para que en el plazo máximo de diez días y totalmente cumplimentadas, las remita nuevamente a este Instituto para poder emitir el correspondiente certificado. Si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.

(Artículo 71 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común)

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_\_\_\_

Firma del Participante

Sus datos personales serán incorporados en un fichero automatizado, siendo tratados de forma totalmente confidencial (Ley Orgánica 15/1999) y únicamente podrán ser utilizados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de las acciones de formación. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación en cualquier momento, dirigiéndose por escrito al Instituto Superior de Formación del Profesorado, Pº del Prado, 28, 6º p. 28014 MADRID

### ANEXO VII. Declaración

Los abajo firmantes, todos profesores participantes en el proyecto eTwinning (**título del proyecto**), por el que se solicitan créditos de formación, declaran que:

1. No han recibido créditos de formación por participación en una asociación Comenius dentro de la cual haya estado integrado este proyecto eTwinning.
2. No están en condiciones de recibir ni solicitar créditos de formación por una asociación Comenius dentro de la cual esté integrado este proyecto eTwinning.

Así se hace constar en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Nombre: NIF: Función en el proyecto:	Nombre: NIF: Función en el proyecto:
V.º B.º El director/la directora del Centro escolar	