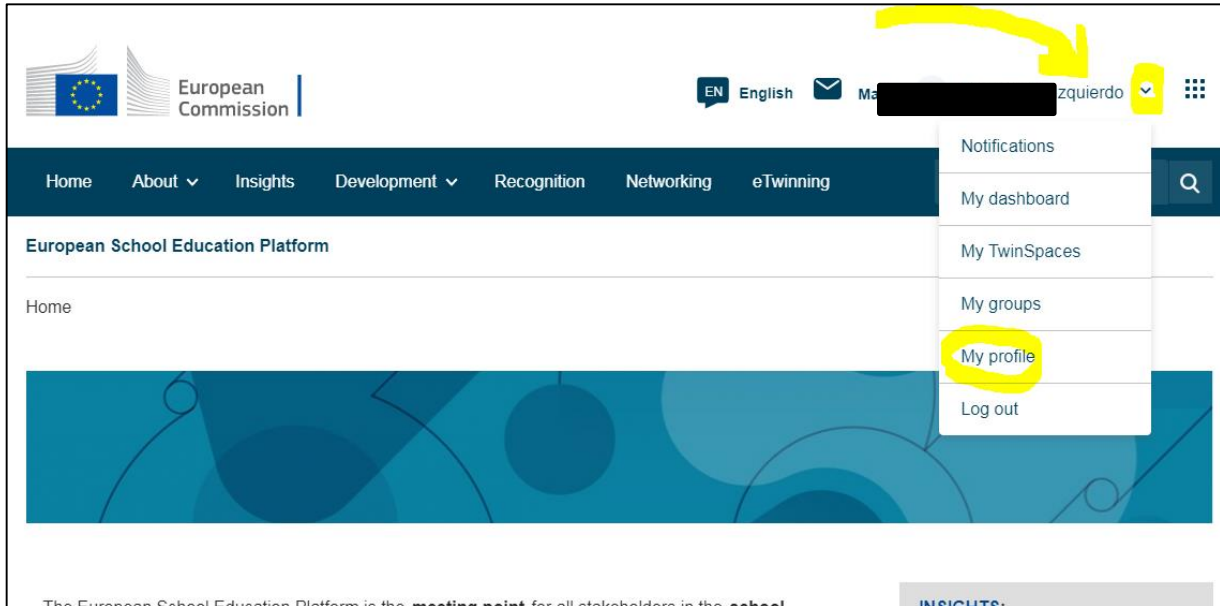


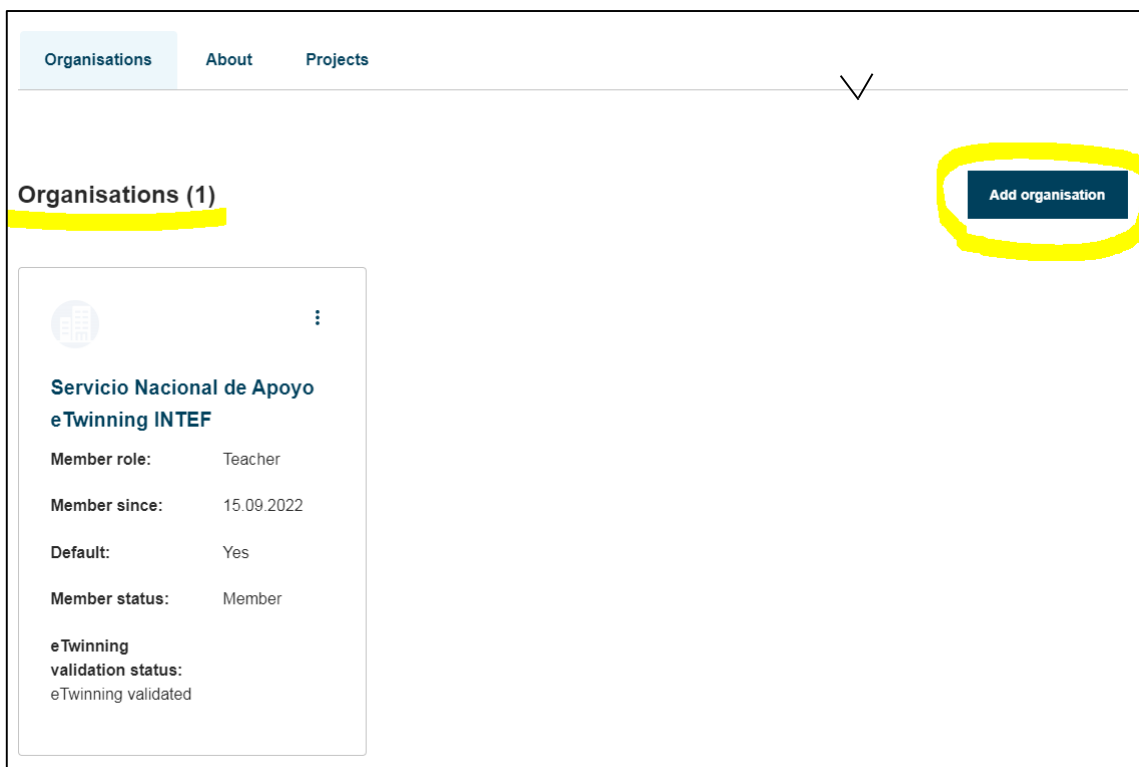


## Has cambiado de centro escolar, ¿qué hacer?

### 1) CÓMO REGISTRAR UN NUEVO CENTRO U ORGANIZACIÓN:



Para comenzar, tras acceder a la web [www.school-education.ec.europa.eu/es](http://www.school-education.ec.europa.eu/es) selecciona “Mi perfil” (*My profile*) en el menú desplegable. Una vez dentro de esta sección, tienes que bajar hasta la parte donde salen las *Organisations* (Organizaciones) y seleccionar el apartado *Add organisation* (Añadir organización), tal y como se muestra en la siguiente imagen.





Una vez seleccionado este apartado, debes rellenar los datos del centro u organización que quieras añadir, la edad del alumnado, las asignaturas que te interesan y el rol que tienes en el centro.

### Add organization

#### Information about your role in the organization

**Interested subjects**  
Mandatory if you did not complete "Interested vocational subjects"

Art x Foreign Languages x

**Interested vocational subjects**  
Mandatory if you did not complete "Interested subjects"

Art x

**Ages taught from** 6 **Ages taught to** 8

#### Search organization

Search by organisation country

**Country**  
Spain

**Search Organisation**  
IES SAN BENITO (89019)

Can't find your organisation or school? [Register a new organisation or school](#)

**Search organisation** Clear filters

**Role in organisation**  
Teacher

**Submit** Cancel



**\*\* NOTA:** En el caso de que no te hayas registrado previamente en eTwinning, cuando hagas clic en *Submit* (Enviar) para realizar el registro del nuevo centro, debes de aceptar las condiciones de la plataforma y unirte a eTwinning. Si ya te has registrado en eTwinning con anterioridad, no tendrás que realizar este paso.

Cuando ya hayas aceptado y hayas terminado este proceso, te aparecerá tu perfil tal y como se muestra en la imagen:

**Status message** Close this message

User in Organization #2112821 has been saved.

TEACHER ● eTwinning validated

**Paula León Izquierdo** 17 contacts

[Edit profile](#)

Default organisation: Servicio Nacional de Apoyo eTwinning INTEF

Organisations About Projects

**Organisations (2)** [Add organisation](#)

Organization	Member role	Default	Member since	Member status	eTwinning validation status
<b>IES SAN BENITO</b>	Teacher	No		Pending	Awaiting eTwinning validation
Servicio Nacional de Apoyo eTwinning INTEF	Teacher	Yes	15.09.2022	Member	eTwinning validated



Como verás en la última captura de pantalla (ejemplo del IES San Benito), el estado de tu perfil dentro del centro aparece como *Awaiting eTwinning Validation* o Pendiente de validación eTwinning, lo que significa que aún estás a la espera de ser validado. Recuerda a la directiva de tu centro que recibirá un correo electrónico para confirmar tu solicitud de registro. Una vez esté confirmada, el representante eTwinning de tu Comunidad Autónoma dará el visto bueno pertinente y se procederá a tu validación desde el SNA eTwinning. Tras estos pasos, tu perfil aparecerá como *eTwinning validated* o Validado en eTwinning.

## 2) CÓMO ELIMINAR UN CENTRO U ORGANIZACIÓN:

Para eliminar un centro u organización, debes acceder desde tu cuenta ESEP a tu perfil (“Mi perfil” o *My profile*). Una vez allí, debes seleccionar el centro que quieras eliminar y, en el menú desplegable (marcado en amarillo) tienes que hacer clic en la opción *Leave Organisation* (Abandonar la organización).

Organisations   About   Projects

**Organisations (2)** Add organisation

Organization Name	Member role	Default	Member status	eTwinning validation status
IES SAN BENITO	Teacher	No	Pending	Awaiting eTwinning validation
Servicio Nacional de Apoyo eTwinning INTEF	Teacher	Yes	Member	eTwinning validated



Organisations (2) Add organisation

**Leaving organisation** ×

You are about to leave IES SAN BENITO

Leave Cancel

**IES SAN BENITO**

Member role: Teacher

Default: Yes

Member status: Pending

eTwinning validation status: Awaiting eTwinning validation

Member since: 15.09.2022

Default: Yes

Member status: Member

eTwinning validation status: eTwinning validated

**\*\*NOTA:** También puedes utilizar la opción *Set Default* (Marcar por defecto) para elegir ese centro como predeterminado. También se ofrece la opción de *Edit Role* (Editar Rol), la cual podrás utilizar cuando quieras cambiar el rol que ya habías seleccionado previamente en el centro (por ejemplo, cambiar el rol de “Profesor” por “Director” o “Asesor Pedagógico”).

Finalmente, puedes ver nuevamente en tu perfil la sección de *Organisations*, donde podrás verificar que se ha eliminado el centro que habías seleccionado correctamente.

Organisations About Projects

**Organisations (1)** Add organisation

**Servicio Nacional de Apoyo eTwinning INTEF**

Member role: Teacher

Member since: 15.09.2022

Default: Yes

Member status: Member

eTwinning validation status: eTwinning validated