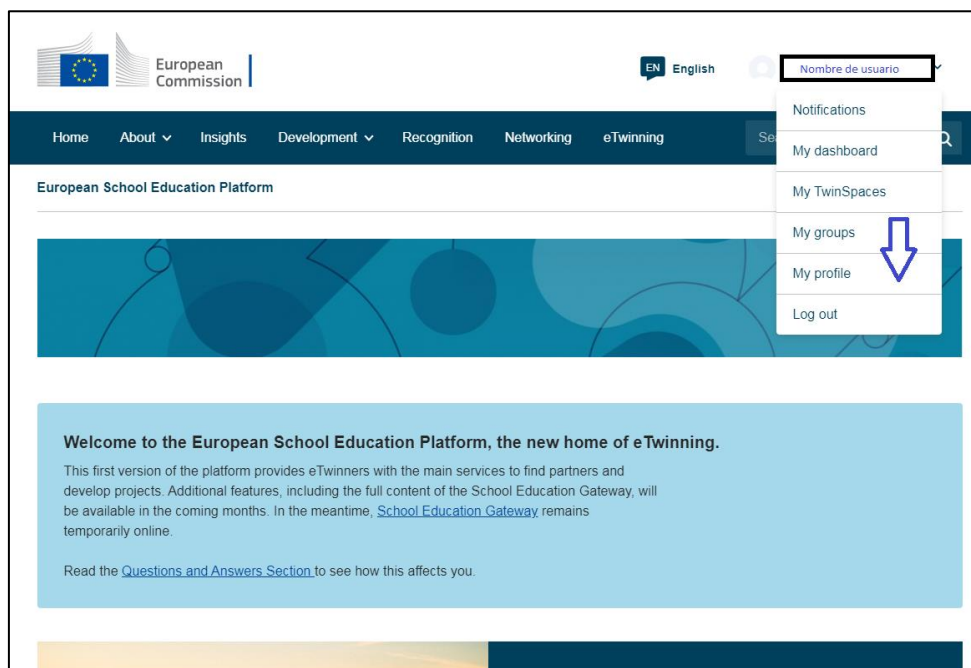


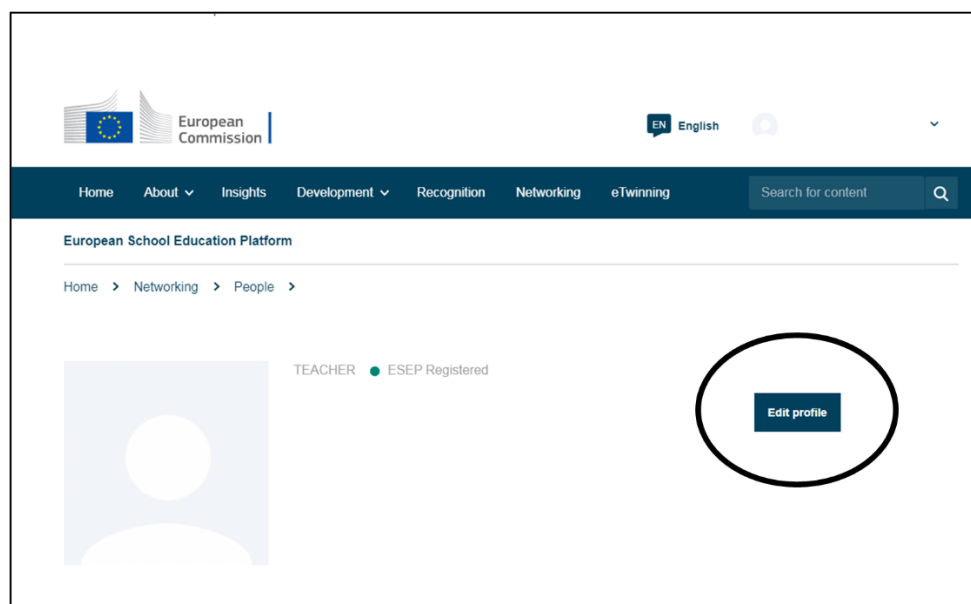


¿Cómo cambiar la contraseña de acceso?

- 1) Inicia sesión en ESEP y accede a tu perfil.

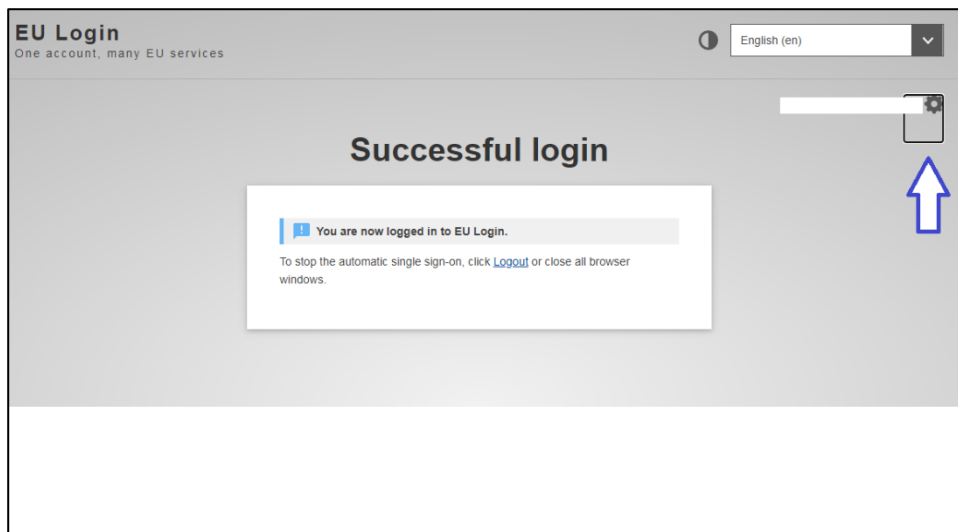
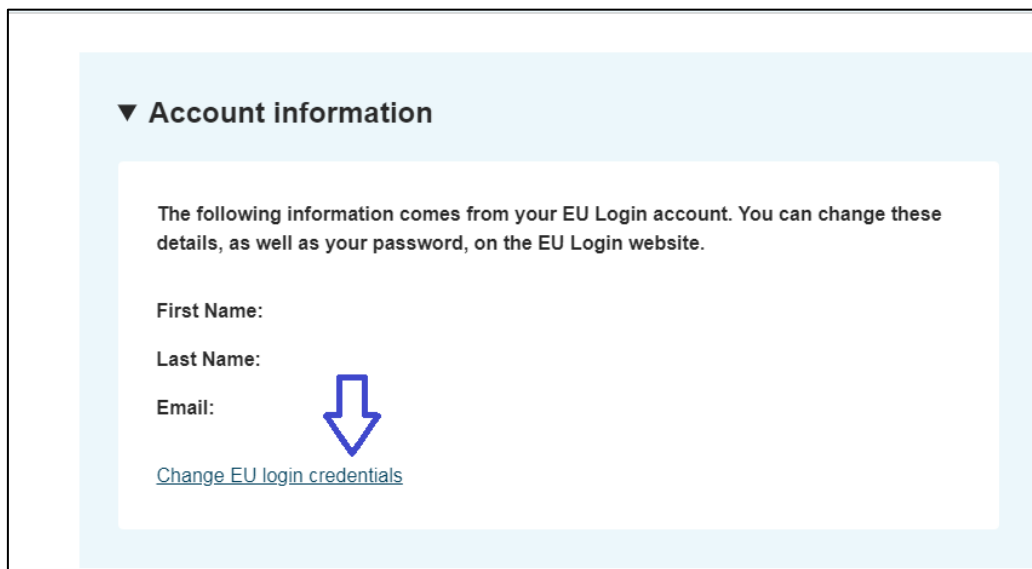


- 2) Selecciona *"Edit profile"*.





- 3) Haz clic en **“Change EU login credentials”** y te redirigirá a otra página. Despliega las opciones de ajustes en el icono de engranaje de la parte superior derecha de la página web y selecciona **“Change Password”**.





- 4) Cambia la contraseña y **haz clic sobre el botón azul “Change”** para que se guarden los cambios correctamente.

Change password

valeria.amengual@educacion.gob.es
(External)

Current password

New password

Confirm new password

Change

Passwords cannot include your username and must contain at least 10 characters chosen from at least three of the following four character groups (white space permitted):

- Upper Case: A to Z
- Lower Case: a to z
- Numeric: 0 to 9
- Special Characters: !"#%&'()*+,-./:;<=>?@[^_`{|}~

Examples: rJUoZ3sBGJ faGiNv)mVZ X%kAUbcErK

[\[Generate other sample passwords\]](#)