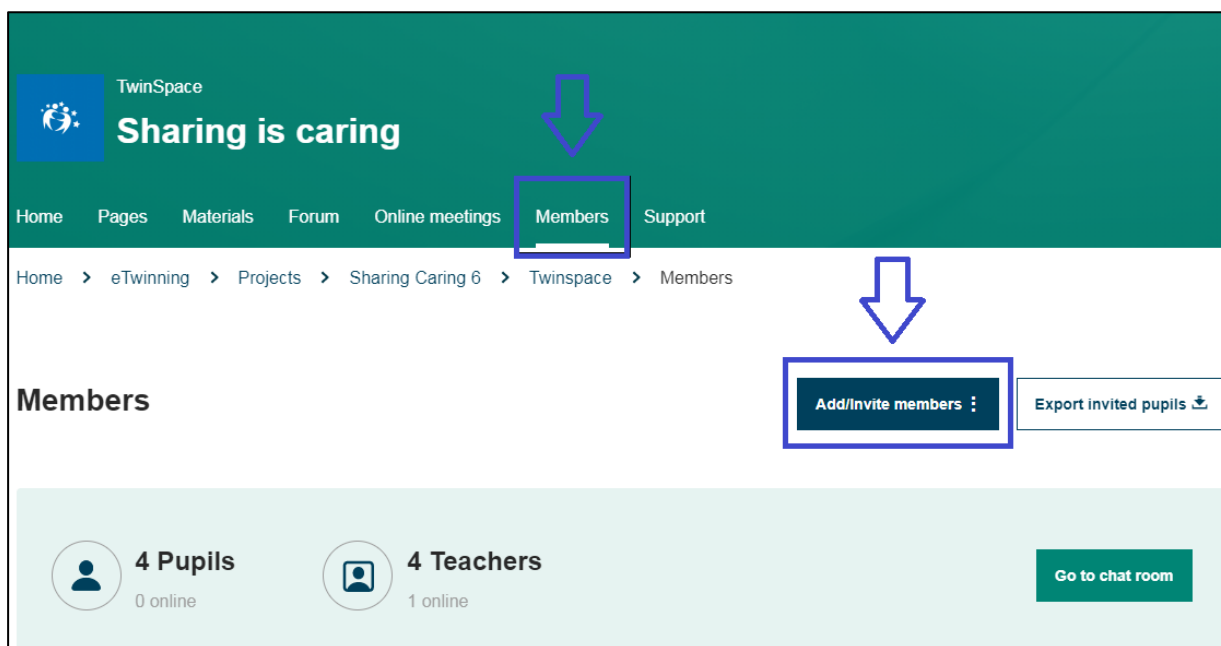


Cómo añadir un invitado al TwinSpace

- 1) Accede al apartado de **Members** en TwinSpace. Después, haz clic sobre **Add/Invite members** y selecciona **Invite other users** en el desplegable.



- 2) Una vez en esta página, se pueden buscar miembros introduciendo el nombre de los mismos en el recuadro de búsqueda o bien hacer una búsqueda filtrada por países. Para ello, haz clic sobre **Show filters** y después selecciona el país en cuestión.

3) Tras darle a **Search** para buscar, aparecen distintos perfiles. En cada uno de ellos, se ofrecen dos opciones:

3.1. Acceder a más información del perfil a través del menú desplegable en la esquina superior derecha, haciendo clic sobre **View profile** en el desplegable.

Invite other users

Country

Argentina

[Clear filters](#)

MC

Last access never

Invite to TwinSpace

MU

Last access never

Invite to TwinSpace

LM

Last access never

Invite to TwinSpace

3.2. Mandar una invitación haciendo clic sobre ***Invite to TwinSpace***.

Invite other users

Show filters

Country
Argentina

[Clear filters](#)

MC

Last access never

Invite to TwinSpace

MU

Last access never

Invite to TwinSpace

LM

Last access never

Invite to TwinSpace

- 4) Al seleccionar *Invite to TwinSpace*, emerge una ventana en la que se debe seleccionar el rol en calidad del cual se invita al perfil: administrador, estudiante, estudiante administrador o docente. Finalmente, haz clic sobre ***Send invite***.

Invite member

Invite member to join this TwinSpace

TwinSpace role *
- Select -