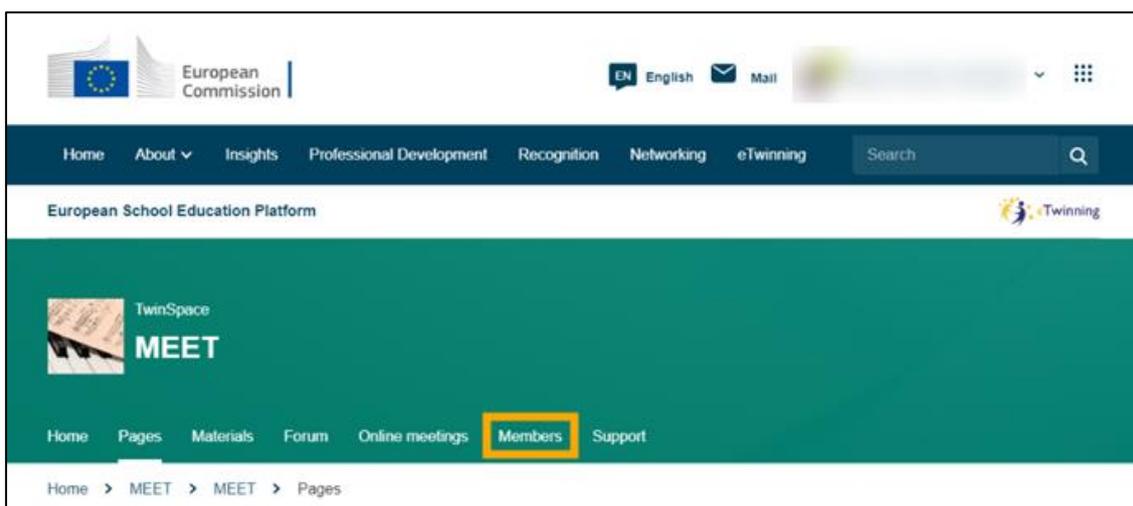
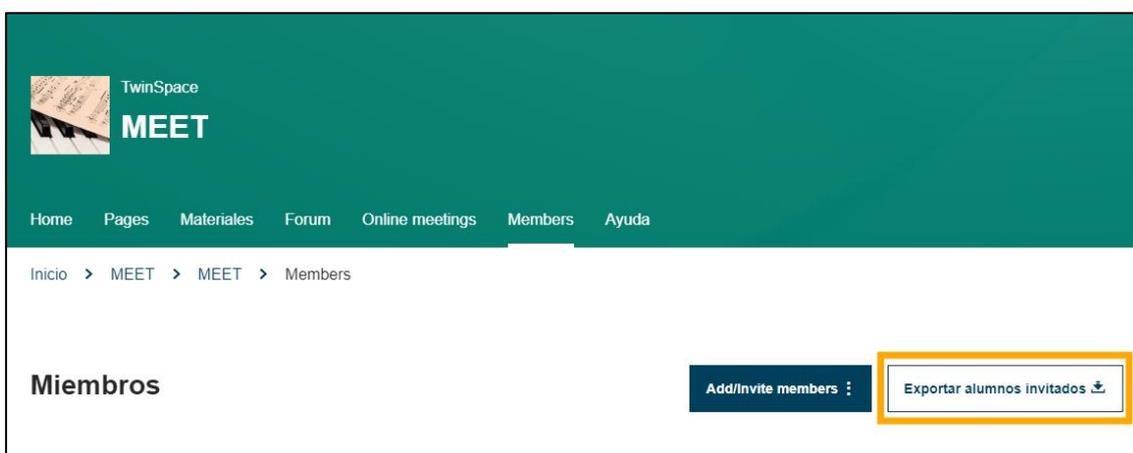


# Cómo exportar la lista de alumnos de un TwinSpace

- 1) En primer lugar, accede al TwinSpace del proyecto del que necesites exportar la lista y haz clic sobre la pestaña de **“Miembros”** (**“Members”**).



- 2) A continuación, haz clic sobre el botón que indica **“Exportar alumnos invitados”**.



- 3) Se te descargará automáticamente un archivo de datos (.csv) que contiene la lista de alumnos presentes en ese TwinSpace.

