

Orientacions

per elaborar un model d'autorització per tractar les dades personals de l'alumnat

01

INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES

- **Finalitat i licitud del tractament**

Per exemple: per exercir la funció educativa, per difondre les activitats del centre...

- **Drets de les persones interessades**

Per exemple: dret d'accés, rectificació, informació sobre com exercir-los

- **Altres dades importants:**



• **Contacte de la persona delegada en protecció de dades**



• **Destinatari de les dades**



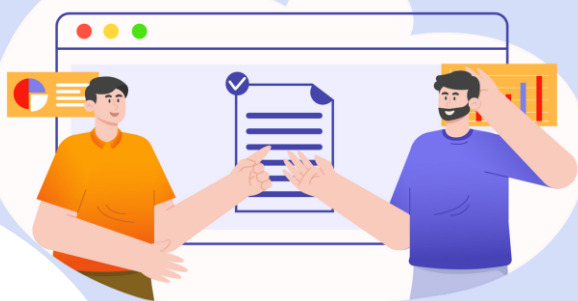
• **Termini de conservació de les dades**



02

CONSENTIMENT EXPRÉS PER A FINALITATS DIFERENTS DE LA FUNCIO EDUCATIVA

Quan calgui tractar dades personals per a finalitats diferents de la funció educativa (**publicacions web, blogs, xarxes socials...**), cal obtenir el **consentiment exprés** de l'alumnat o dels progenitors.



03

CURA DELS CONTINGUTS COMPARTITS

- **Evitar** compartir continguts no validats o inadequats
- **Emprar** plataformes validades com eTwinning o eines proporcionades per l'autoritat educativa
- **Rebutjar** eines que no proporcionin informació sobre el tractament de dades



04

ÚS D'EINES EXTERNES

- **Autorització de l'administració educativa:**

Si s'empren eines externes no proporcionades per eTwinning o l'autoritat educativa que requereixin el tractament de dades personals, cal **demanar autorització**.

- **Plataformes de vídeo:**

Si es pegen imatges de menors en plataformes de vídeo, el centre educatiu ho ha de comunicar.



05

CONSELLS ADDICIONALS

- Assegura't que les plataformes i les eines que facis servir estiguin **alineades amb les normatives** de protecció de dades.
- Mantén una **comunicació constant** amb les famílies sobre l'ús i el tractament de les dades personals de l'alumnat.



Més informació: GUÍA AEPD (<https://bit.ly/40p2sFz>)

